

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diembre de2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Kristy Stephanie Figueroa Perdomo de Chinchilla</u> | CUI:                 | <u>3065967680513</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-1575-2023</u>                              | Acuerdo Ministerial: | <u>858-2023</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>  | Nit del Contratista: | <u>108775151</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1399013946</u>                                      | Serie:               | <u>B667F6CC</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 8,000.00</u>                                      | Período del Informe: | <u>DICIEMBRE</u>                |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 40,000.00</u>                                     | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 Al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>                  |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

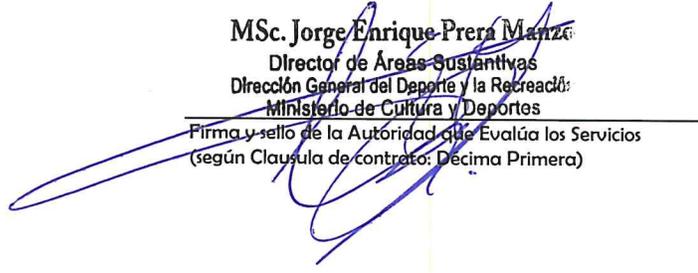
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el proceso de ingreso de 512 Documentos recibidos de la Dirección de Áreas Sustantivas. mediante una tabla de excel.
2. Brindé apoyo endarle seguimiento a gestiones que ingresan en el sistema Institucional de Gestión Electronica-SIGUE-.
3. Apoyé en la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos en la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en la reproducción de Documentos requeridos por la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindé apoyo en la entrega de documentos a las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Kristy Stephanie Figueroa Perdomo De Chinchilla  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Msc. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**MSc. Jorge Enrique Prera Manzo**  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Kristy Stephanie Figueroa Perdomo de Chinchilla</u> | CUJ:                 | <u>3065967680513</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-1575-2023</u>                              | Acuerdo Ministerial: | <u>858-2023</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>  | Nit del Contratista: | <u>108775151</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1399013946</u>                                      | Serie:               | <u>B667F6CC</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 8,000.00</u>                                      | Período del Informe: | <u>01/08/2023 Al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 40,000.00</u>                                     | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 Al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>                  |                      |                                 |

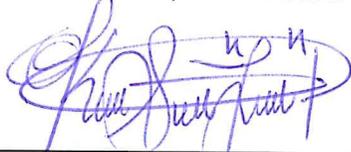
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se brindó apoyo en el ingreso de los documentos recibidos de la Dirección de Areas sustantivas de los meses de Agosto a Diciembre del presente año, mediante una tabla de excel.
2. Se brindó apoyo en darle seguimiento a gestiones que ingresan en el sistema Institucional de Gestión Electrónica-SIGE- a las diferentes unidades Administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se brindó Apoyo en la clasificación y ordenamiento de documentos correspondientes a los meses de agosto a Diciembre del presente año para su respectivo almacenamiento.
4. Se brindó apoyo en la organización física y digital de los oficios, conocimientos y circulares emitidos por la dirección de Áreas sustantivas; Oficios emitidos por la subdirección de Áreas Sustantivas, así como documentos que ingresan de las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas
5. Se brindó apoyo en la logística del traslado de documentos que se emiten de Dirección de Áreas Sustantivas a las diferentes unidades administrativas de esta dirección, como también a otras unidades Administrativas de la dirección general del deporte y la recreación y viceministerio del deporte y la recreación.

Kristy Stephanie Figueroa Perdomo De Chinchilla  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Msc. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**MSc. Jorge Enrique Prera Manzo**  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y selló de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Kristy Stephanie Figueroa Perdomo de Chinchilla</u> | CUJ:                 | <u>3065967680513</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-1575-2023</u>                              | Acuerdo Ministerial: | <u>858-2023</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>  | Nit del Contratista: | <u>108775151</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1399013946</u>                                      | Serie:               | <u>B667F6CC</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 8,000.00</u>                                      | Período del Informe: | <u>01/08/2023 Al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 40,000.00</u>                                     | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 Al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>                  |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se logró el escaneo y nombramiento de 1760 documentos que ingresaron en el área de archivo de la Dirección de Áreas Sustantivas durante el periodo de Agosto a Diciembre del presente año con el cual se facilitó la búsqueda de los documentos que fueron requeridos.
2. Se agilizó el seguimiento de 61 gestiones en el sistema Institucional de Gestión Electrónica-SIGE- a las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas
3. Se logró etiquetar y clasificar los documentos correspondientes a los meses de agosto a diciembre del presente año con la finalidad de facilitar la búsqueda de los documentos cuando fue requerido.
4. Se logró archivar físicamente 969 oficios, 218 conocimientos y 11 circulares emitidos por la Dirección de Áreas Sustantivas; 10 oficios emitidos por la Subdirección de Áreas Sustantivas y 552 documentos recibidos de diferentes unidades Administrativas de Esta dirección y de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se cumplió con el traslado de los documentos que se enviaron a la Dirección General del Deporte y la Recreación, Viceministerio del Deporte y la Recreación, así como a otras unidades administrativas; llevando control mediante bitácoras que permitieron registrar las salidas de los documentos.

Kristy Stephanie Figueroa Perdomo De Chinchilla  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Msc. Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MSc. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)